

**COMPLETAMENTO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA DI AUSILIO
ALLA MOBILITA' NEI CENTRI DELL'AREA VASTA DI CAGLIARI**

**SISTEMA CITTA' AREA VASTA - "INTEGRAZIONE FUNZIONALE DEL SISTEMA DI
CONTROLLO DELLA MOBILITA' REALIZZATO DA ITS AREA VASTA Scarl"**

DISCIPLINARE DI GARA

Stazione appaltante: ITS AREA VASTA SCARL - **Via Trieste 159/3, P. IVA
03074540927, tel. 070/20911 - fax 070/2091222 - indirizzo internet:
www.itsareavasta.it.**

Procedura di gara: Procedura aperta ai sensi dell'art. 53 e ss. del d.lgs. n.163/2006.

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa

PREMESSA

Il presente disciplinare precisa, ad integrazione e specificazione del bando di gara, le modalità per la presentazione dell'offerta e per lo svolgimento della procedura di affidamento.

ARTICOLO 1

Oggetto ed importo dell'appalto.

- 1.1** L'appalto ha per oggetto l'integrazione funzionale del sistema di controllo della mobilità realizzata da ITS AREA VASTA SCARL.
- 1.2** L'oggetto dell'appalto è specificamente individuato e descritto nei documenti di gara.
- 1.3** Importo complessivo dell'appalto esclusa IVA: € **547.327,00**, di cui € 152.827,00 di lavori categoria OG1, € 15.000,00 di manutenzione in garanzia, € 25.000,00 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, € 30.000,00, di oneri per interfacciamento non soggetti a ribasso.
- 1.4** Luogo di esecuzione Comuni di Cagliari. Quartu S.E., Assemini, Selargius.

ARTICOLO 2

Documenti a base di gara. Chiarimenti.

- 2.1** Costituiscono documenti a base dell'affidamento, oltre al bando, il presente disciplinare, la Modulistica pubblicata sul sito www.itsareavasta.it, Norme

tecnico-amministrative, Relazione illustrativa, Relazione Tecnica, Piano di Sicurezza, Capitolato speciale prestazionale sistema esistente (S1, S3), Cronoprogramma intervento, Allegato A - Descrizione della Offerta Tecnica, Quaderno Monografie e layout periferiche, Corografia Intervento.

2.2 Il bando, il presente disciplinare, come pure i Moduli sopra citati, sono scaricabili dal sito internet www.itsareavasta.it.

I documenti di cui al precedente punto 2.1 saranno a disposizione presso l'indirizzo di ITS e visionabili dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

Previa richiesta scritta, che dovrà pervenire anche a mezzo fax al n. 070/2091222, entro il termine indicato nel bando, è possibile ottenere una copia della documentazione su supporto informatico.

Il ritiro del CD presso la sede ITS potrà avvenire a partire dal secondo giorno lavorativo successivo alla data di richiesta.

ITS non provvede alla spedizione del cd contenente la documentazione.

Eventuali comunicazioni da parte della stazione appaltante inerenti la procedura di gara, saranno rese note mediante pubblicazione sul sito internet di ITS, all'indirizzo sopra indicato.

2.3 Ciascun concorrente potrà richiedere chiarimenti, in lingua italiana, circa il contenuto della documentazione a base di gara a mezzo fax indirizzato a ITS e avente ad oggetto la dicitura “Sistema Città Area Vasta, Integrazione funzionale della rete in fibra ottica realizzata da ITS AREA VASTA SCARL”, al seguente numero: 0702091.222. Saranno prese in considerazione solo le richieste di chiarimento pervenute entro il giorno indicato nel bando, alle quali sarà data risposta mediante pubblicazione sul sito www.itsareavasta.it .

I concorrenti dovranno effettuare obbligatoriamente una visita di sopralluogo nelle aree interessate dai lavori. A tal fine si precisa che il sopralluogo avverrà alle seguenti condizioni:

- la prenotazione andrà effettuata con richiesta da spedirsi a mezzo telefax al numero 070/2091222; nella prenotazione occorre indicare i propri riferimenti, compresa la mail, al fine di essere ricontattati.

- saranno prese in considerazione le richieste di sopralluogo pervenute entro il termine previsto dal bando per la richiesta dei chiarimenti
- la data di effettuazione del sopralluogo sarà stabilita tenendo conto dell'ordine di prenotazione e del numero dei richiedenti e verrà tempestivamente comunicata al richiedente con almeno due giorni lavorativi di anticipo;
- il sopralluogo dovrà essere effettuato da parte di soggetto munito di apposita delega conferita dal legale rappresentante dell'impresa.

ARTICOLO 3

Termini e modalità di presentazione dell'offerta

3.1 Le imprese interessate dovranno far pervenire tramite servizio postale, agenzia di recapito autorizzata o a mano, a pena di esclusione entro la data indicata nel bando di gara presso la sede ITS Viale Trieste, 159/3, 09123 Cagliari, un plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente e la dicitura “Sistema Città Area Vasta, Integrazione funzionale del sistema di controllo della mobilità realizzata da ITS AREA VASTA SCARL”.

Il plico dovrà altresì recare la denominazione, la ragione sociale, la partita IVA, l'indirizzo, il numero di fax del mittente ed, in caso di raggruppamento di imprese, i dati di tutte le imprese facenti parte di quest'ultimo.

Il rischio del tempestivo arrivo delle offerte è a carico del mittente. Ove per qualsiasi motivo, ivi compresi il caso fortuito, la forza maggiore o il fatto del terzo, l'offerta non giunga a destinazione entro il tempo indicato, essa non sarà presa in considerazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad offerta precedente.

Il plico dovrà contenere quattro buste chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura recanti ciascuna l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

- 1) *Busta A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;*
- 2) *Busta B “OFFERTA TECNICA”*
- 3) *Busta C “ESTENSIONE PERIODO DI MANUTENZIONE IN
GARANZIA”*
- 2) *Busta D “OFFERTA ECONOMICA”.*

Il contenuto delle buste é specificato ai successivi articoli del presente disciplinare e negli allegati ivi richiamati.

- 3. Le dichiarazioni e la documentazione di cui ai successivi articoli del presente disciplinare dovranno essere prodotte a pena di esclusione nei casi in cui la normativa vigente lo preveda;** le dichiarazioni dovranno essere rese, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante del soggetto concorrente, o comunque da soggetto munito di idonei poteri, e corredate da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

Per gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia si applica l'art.47 del d.lgs. n.163/2006.

- 4.** Sono ammessi a partecipare i soggetti ex artt. 34 e ss. D.Lgs. 163/2006 alle condizioni ivi stabilite.

Tutta la documentazione dovrà essere necessariamente redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata.

La stazione appaltante si riserva di richiedere chiarimenti e/o specificazioni in merito alla documentazione presentata dai concorrenti e/o alle dichiarazioni rese, così come di verificare in ogni momento la veridicità delle attestazioni presentate, assumendo ogni conseguente determinazione.

ARTICOLO 4

Documentazione amministrativa

Nella busta "A", i concorrenti dovranno inserire:

- 4.1** Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti generali e professionali di cui al punto III.2.1 del bando di gara. Tali dichiarazioni dovranno essere rilasciate in conformità dei Moduli sotto indicati, che fanno parte integrante del bando, scaricabili dal sito www.itsareavasta.it: "Dichiarazione sostitutiva di atto notorio", "Dichiarazione sostitutiva di atto notorio – Amministratori-Soci" e "Dichiarazione sostitutiva di atto notorio – Amministratori/Soci cessati". La dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti generali, di cui all'art.38 del d.lgs n.163/2006, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese raggruppate o da raggrupparsi la medesima

dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

4.2 La/e dichiarazione/i sostitutiva/e relative all'assenza delle cause di esclusione dalle gare di cui ai punti b) , c) e m-ter) dell'art.38 del d.lgs. n.163/2006. Esse devono essere rese anche dai soggetti indicati nella disposizione normativa sopra citata: titolare e direttore tecnico (in caso di Impresa individuale), tutti i soci accomandatari e direttore tecnico (nel caso di società in accomandita semplice), tutti i soci e direttore tecnico (nel caso di società in nome collettivo), tutti gli Amministratori in carica muniti di poteri di rappresentanza, il direttore tecnico, il socio unico, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

4.3 Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Modulo "Dichiarazione sostitutiva di atto notorio") con la quale il concorrente:

- 1) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione dei lavori;
- 2) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nell'ulteriore documentazione di gara;
- 3) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori, ivi compresa la redazione e/o l'attuazione dei piani di sicurezza di cui all'art.131 del d.lgs.
- 4) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

- 5) attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- 6) attesta di avere effettuato il sopralluogo;
- 7) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- 8) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;

4.4 dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n.445/2000 relativa al possesso dell'attestazione SOA, categoria OG1, classifica 1 (punto III.2.3.IV del Bando di gara, Modulo "Requisiti speciali");

4.5 Dichiarazione, rilasciata ai sensi del D.P.R. n.445/2000,

- di aver realizzato:

- uno più sistemi di centralizzazione semaforica, negli ultimi tre anni, per un importo complessivo pari ad almeno € 300.000,00
- uno più sistemi di conteggio traffico mediante postazioni centralizzate, negli ultimi cinque anni, per un importo complessivo pari ad almeno € 100.000,00

- di aver eseguito:

- manutenzioni a impianti semaforici di gestione della mobilità, negli ultimi tre anni, di importo complessivo pari ad almeno € 200.000,00

Nella dichiarazione dovrà essere indicato: denominazione e descrizione dell'intervento, periodo di realizzazione/svolgimento, il committente, l'importo.

Nel caso di partecipazione di un raggruppamento temporaneo di imprese, almeno due dei requisiti sopra indicati devono essere posseduti per intero almeno da uno dei componenti del raggruppamento; il requisito restante dovrà essere posseduto per intero da uno dei componenti il raggruppamento.

- Di essere in possesso della Dichiarazione relativa al possesso della certificazione qualità ISO 9001:2000 rilasciata da Ente di certificazione firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento SGQ (Sistema Gestione Qualità), avente ad oggetto

specifico la realizzazione di sistemi software, apparati e sistemi elettronici o diciture equivalenti.

- 4.6** dichiarazione recante l'indicazione della parte di fornitura che il concorrente, in caso di aggiudicazione, intende subappaltare o concedere in cottimo ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 (Modulo "Dichiarazione sostitutiva di atto notorio"). Si evidenzia che in caso di mancata presentazione o di incompletezza della dichiarazione di subappalto il concorrente non verrà escluso dalla procedura ma si intenderà decaduto dalla facoltà di richiedere in corso d'opera l'autorizzazione per l'affidamento in subappalto. Il subappalto è consentito nei limiti della richiamata normativa e nel rispetto delle condizioni di legge e di quanto prescritto nella documentazione di gara.
- 4.7** ricevuta comprovante il versamento del deposito cauzionale provvisorio di importo pari a quello indicato nel bando. Si applica l'art.75 del d.lgs. n.163/2006. Il versamento dovrà effettuarsi presso UNIPOL BANCA, v.le Trieste, 38 – Cagliari, utilizzando il seguente codice IBAN: IT 89 F 03127 04802 000000010023. La cauzione provvisoria può essere costituita anche mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa ai sensi della Legge 10 giugno 1982 n. 348. La fidejussione dovrà essere valida sino al **7/11/2015**. Essa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, co.2 del cod. civ., nonché l'operatività della medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Si applica l'art.40 co.7 del d.lgs. n.163/2006.
- 4.8** dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante (art.75 del d.lgs. n.163/2006).

Per quanto concerne ATI e Consorzi, si rinvia anche alle ulteriori disposizioni contenute nel successivo articolo 5.

4.9 Documentazione a comprova del pagamento del contributo dovuto all’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, forniture e servizi, pari a € 70,00 secondo le modalità e i termini previsti nelle istruzioni operative in vigore (http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/_riscossioni)

E’ onere dell’offerente indicare in modo dettagliato le parti dei documenti relativi all’offerta che non potranno essere oggetto di un eventuale accesso agli atti: in tal caso dovrà essere prodotta una dichiarazione contenente la motivazione comprovante che le parti indicate contengono segreti tecnici o commerciali. La dichiarazione dovrà essere resa anche se negativa.

Ai sensi dell’art. 6 bis del d.lgs. n.163/2006 la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario per la partecipazione alle procedure disciplinate dal codice appalti, avviene attraverso l’utilizzo di un sistema per la verifica on line di tali requisiti denominato AVCPASS (Authority Virtual Company Passport). Pertanto i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi al sistema accedendo all’apposito link sul portale AVCP – Servizi ad accesso riservato – AVCPASS secondo le istruzioni ivi contenute. Una volta registrati, occorre indicare il CIG della presente procedura di affidamento: il sistema rilascia un “PASSOE” che deve essere inserito nella busta A. Il PASSOE costituisce lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti da parte della stazione appaltanti. Occorre precisare che tale sistema coesiste con l’obbligo per l’operatore economico (OE) di produrre le autodichiarazioni, e di conseguenza con l’onere per la stazione appaltante di verificare la veridicità delle dichiarazioni suddette, seppure con un nuovo strumento.

Le dichiarazioni e la documentazione di cui sopra dovrà essere prodotta **a pena di esclusione nei casi in cui la normativa vigente lo preveda (art.46 del d.lgs. n.163/2006);**

La sanzione applicabile ai sensi del comma 2bis dell’art.38 del d.lgs. n.163/2006 in caso di mancanza, incompletezza, e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e

delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art.38, è pari all' uno per mille dell'importo a base di gara.

Nella "Dichiarazione sostitutiva di atto notorio" dovrà essere indicato il numero di fax al quale verranno inviate eventuali richieste di chiarimenti, precisazioni regolarizzazioni e comunicazioni, anche quelle effettuate ai sensi dell'art.79 del d.lgs. n.163/2006.

Eventuali comunicazioni da parte della stazione appaltante inerenti la procedura di gara, saranno rese note mediante pubblicazione sul sito internet dello stesso, all'indirizzo sopra indicato.

ARTICOLO 5

Raggruppamenti di concorrenti

5.1 Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 34 del D.lgs. 163/06 ivi compresi i raggruppamenti di concorrenti alle condizioni previste dal medesimo decreto.

In caso di ATI o Consorzi ordinari di concorrenti e GEIE, le dichiarazioni/documenti di cui al precedente articolo 4 dovranno essere presentate/i da ciascun soggetto costituente il raggruppamento, per quanto di eventuale rispettiva pertinenza ai sensi di legge e del presente disciplinare di gara.

5.2 ATI e Consorzi ordinari e GEIE dovranno specificare il tipo di raggruppamento costituito e la quota di partecipazione al raggruppamento delle singole imprese.

5.3 In caso di raggruppamenti non costituiti, dovrà essere presentata dichiarazione sottoscritta da ciascuno dei soggetti che costituiranno l'associazione o il consorzio, dalla quale risulti l'impegno che, in caso di aggiudicazione della procedura, gli stessi soggetti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare nella dichiarazione e qualificata capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti, e che si uniformeranno alla disciplina vigente in materia.

In caso di raggruppamenti già costituiti dovrà essere presentato il mandato collettivo speciale irrevocabile conferito all'impresa capogruppo, con scrittura

privata autenticata corredata dalla procura speciale rilasciata al legale rappresentante dell'impresa capogruppo.

ARTICOLO 6

Offerta tecnica

6.1 Nella busta "B", dovrà essere inserita l'offerta tecnica.

L'offerta tecnica deve contenere:

- una relazione contenente la descrizione tecnica di tutti i sistemi e lavori proposti.
- le schede tecniche che descrivano l'hardware proposto.

L'offerta tecnica dovrà essere confezionata con un massimo di 40 pagine. Non saranno ammessi elaborati aggiuntivi quali brochures o similari se non utili a descrivere quanto proposto.

L'offerta tecnica dovrà avere un indice e tutte le pagine della stessa dovranno avere una numerazione progressiva, comprese le schede tecniche allegate.

Si precisa che nel caso di incongruenze tra le specifiche tecniche dichiarate nella parte descrittiva e quelle indicate nelle schede, non si attribuiranno punteggi relativamente al componente valutato.

6.2 Si precisa espressamente che, in caso di ATI o Consorzi ordinari di concorrenti, il concorrente dovrà presentare, unitamente all'offerta tecnica, una dichiarazione attestante le parti della fornitura/lavori che verranno eseguite da ciascuna delle imprese riunite o Consorziolate, ai sensi dell'art. 37 comma 4 del D.lgs 163/06.

6.3 L'offerta tecnica dovrà essere timbrata e firmata dal legale rappresentante o procuratore del concorrente, ed in caso di ATI e Consorzi ordinari non ancora costituiti, dal legale rappresentante o procuratore di tutti i componenti del raggruppamento.

6.4 Nei documenti facenti parte dell'offerta tecnica non dovranno essere contenute le indicazioni relative a costi e prezzi.

6.5 Non verranno ammesse offerte plurime, parziali e/o condizionate.

ARTICOLO 7

Offerta estensione periodo di garanzia

7.1 Nella busta “C” dovrà essere inserita:

- l’offerta relativa all’estensione del periodo di garanzia;
- l’elenco dei prezzi elementari delle parti hardware offerte, limitato a quelle non indicate nell’offerta economica, da utilizzare nel caso di manutenzione straordinaria sul sistema;
- l’indicazione del costo orario di un operaio semplice e di uno specializzato;
- dichiarazione avente ad oggetto la garanzia della disponibilità dei ricambi fino ad almeno sei anni dalla data di stipula del contratto.

7.2 L’offerta estensione periodo di garanzia dovrà essere timbrata e firmata dal legale rappresentante o procuratore del concorrente, ed in caso di ATI e Consorzi ordinari non ancora costituiti, dal legale rappresentante o procuratore di tutti i componenti del raggruppamento.

ARTICOLO 8

Offerta economica

Nella busta “D” dovrà essere inserita, a pena di esclusione l’offerta economica con la scritta esterna “Offerta economica. Essa dovrà essere redatta sulla base dell’apposito “Modulo d’offerta” scaricabile dal sito www.itsareavasta.it, debitamente compilato in ogni parte e firmato dal legale rappresentante o da suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura).

Dovranno inoltre, essere indicati, nell’ambito dell’offerta presentata, i costi relativi alla sicurezza da rischio specifico, ossia aziendale, connessi all’attività svolta dall’impresa.

8.2 Eventuali correzioni dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente. Al riguardo si precisa che, in presenza di correzioni non confermate e sottoscritte, si terrà conto delle parole e/o dei numeri che il concorrente intendeva correggere, se leggibili. Le offerte che presentino correzioni non confermate né sottoscritte, e per le quali le parole e/o i numeri che il concorrente intendeva correggere siano illeggibili, **verranno escluse**.

8.3 Non saranno ammesse le offerte con prezzo in aumento rispetto all'importo a base di gara, o con riduzione della fornitura rispetto alle quantità richieste in gara.

8.6 L'offerta economica dovrà essere, timbrata e firmata dal legale rappresentante o procuratore del concorrente, ed in caso di ATI e Consorzi ordinari non ancora costituiti, dal legale rappresentante o procuratore di tutti i componenti del raggruppamento.

ARTICOLO 9

Aggiudicazione e criteri di valutazione

La fornitura sarà aggiudicata in base all'art. 83 del D. Lgs. 12.4.2006, n. 163 e successive modificazioni. L'esame comparativo delle offerte si baserà sui criteri di valutazione e i pesi di seguito indicati:

Ad ogni offerta verrà attribuito un punteggio massimo di 100 punti, secondo i seguenti criteri di valutazione.

CRITERI DI VALUTAZIONE	PONDERAZIONE
<p>1) Caratteristiche tecniche delle apparecchiature</p> <p style="text-align: center;"><u>Articolato nei seguenti criteri</u></p> <p>a) Regolatori semaforici 7</p> <p>b) Lampade 15</p> <p>c) Spire 13</p>	<p>35</p> <p>Sub-criteri</p> <p>Centralizzazione Semaforica:5 Diagnostica regolatore semaforico:2</p> <p>Vita Utile:5 Risparmio Energetico:5 N° cicli di accensione spegnimento:5</p> <p>Precisione spire: 8 Manutenibilità spire:5</p>
2) Estensione del periodo di manutenzione in garanzia	20
3) Prezzo Offerto	45
TOTALE	100

--	--

Di seguito si espongono nel dettaglio i fattori di valutazione e i relativi sub-criteri .

1) Caratteristiche tecniche delle apparecchiature

Per l'attribuzione del punteggio relativo al fattore di valutazione "Caratteristiche tecniche delle apparecchiature" (max 35 punti) verranno considerati i seguenti sub-criteri di valutazione.

- a) Regolatori semaforici (max punti 7).
- b) Lampade (max punti 15)
- c) Spire (max punti 13)

Non verranno ammesse alla fase successiva di gara le offerte che non avranno conseguito relativamente al criterio "Caratteristiche tecniche delle apparecchiature" il punteggio minimo richiesto pari a 21 punti

La Commissione esprimerà il proprio voto con un numero compreso tra 1 e 10 con la possibilità di attribuire anche voti non interi (fino alla seconda cifra decimale); il punteggio parziale risulterà quindi dalla formula:

$$A = \sum_1^n P_i^P \cdot (V_i^P / 10) + P^G$$

Dove:

A = punteggio parziale attribuita all'offerta per le caratteristiche tecniche;

P_i = valore attribuito all'i-esimo fattore di valutazione per le caratteristiche tecniche delle apparecchiature proposte (apice P).

V_i = voto attribuito dalla commissione di gara all'i-esimo fattore di valutazione per gli aspetti legati alle caratteristiche tecniche delle apparecchiature proposte (apice P).

P = valore attribuito al fattore di valutazione per l'estensione del periodo di garanzia (apice G).

2) Estensione del periodo di manutenzione in garanzia

Per l'attribuzione del punteggio relativo al criterio "Estensione periodo di manutenzione in garanzia" (max 20 punti), il punteggio sarà attribuito come segue: verrà assegnato un punteggio pari a 0 se non è compresa nessuna estensione rispetto ai due anni richiesti in gara; per ogni anno in aumento sono previsti 5 punti, fino ad un massimo di 20 punti (che corrisponde ad una estensione del periodo di garanzia pari a 4 anni).

1) Prezzo Offerto

Per l'attribuzione del punteggio relativo al "Prezzo Offerto" (max 45 punti), il punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula:

$$C = 45 \cdot \left(\frac{P_0}{P} \right)^2$$

Dove:

C = punteggio parziale attribuito all'offerta per le caratteristiche dell'offerta economica;

P = prezzo dell'offerta considerata;

P0 = prezzo più basso tra tutte le offerte presentate.

Il calcolo del punteggio complessivo da attribuire a ciascuna offerta risulterà dalla somma dei punteggi parziali ottenuti

$$P_{TOT} = A + B + C$$

Tutti i calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi saranno arrotondati alla seconda cifra decimale con la seguente approssimazione:

- • approssimazione per difetto nel caso in cui la terza cifra decimale sia minore a cinque;
- • approssimazione per eccesso nel caso in cui la terza cifra decimale sia maggiore o uguale a cinque.

ARTICOLO 9

Modalità di espletamento della procedura e aggiudicazione provvisoria

- a)** Si procederà alla nomina di una apposita Commissione incaricata di esaminare le offerte ai sensi di quanto previsto nel presente disciplinare e nell'ulteriore documentazione a base della procedura.

b) Il giorno indicato nel bando, alla presenza dei concorrenti si procederà alla verifica dell'integrità dei plichi, all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa, verificando che gli stessi contengano quanto richiesto e all'esame della documentazione prescritta.

Ai sensi dell'art. 38 comma 2 bis del d.lgs. n.163/2006 la mancanza l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art.38 sopra citato obbliga il concorrente che vi ha dato causa a pagare a favore di ITS una sanzione pecuniaria pari a € 547,00. In tale ipotesi verrà assegnato un termine –non superiore a 10 giorni- per rendere integrare e regolarizzare le dichiarazioni mancanti. In caso di inutile decorso del termine il concorrente sarà escluso dalla gara.

Relativamente alle cause di esclusione si richiama il disposto dell'art.46 del d.lgs. n.163/2006, pertanto la documentazione richiesta dovrà essere prodotta a pena di esclusione nei casi in cui la normativa vigente lo preveda.

c) Successivamente si procederà ad aprire le buste "B" presentate dai concorrenti ammessi, verificando la presenza della documentazione richiesta.

d) Si procederà a sorteggiare un numero di offerenti pari al 10% del numero delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, ai quali richiedere tramite fax di comprovare il possesso dei requisiti relativi alla capacità tecnica richiesti dal bando di gara. La documentazione da trasmettere è costituita dalla dichiarazione/i di buon esito rilasciata/e dal/i committente/i, indicante/i l'oggetto dell'intervento, l'importo e il periodo in cui si sono verificate le realizzazioni/manutenzioni. Tale documentazione di comprova è da presentare entro il termine perentorio di 10 giorni decorrenti dal ricevimento del fax di richiesta. Pertanto, i concorrenti sono invitati a procurarsi per tempo tale documentazione.

e) Qualora i concorrenti estratti non producano la documentazione di cui sopra, oppure dagli accertamenti eseguiti circa il possesso dei requisiti generali e speciali richiesti non risulti confermato il possesso dei requisiti richiesti, la stazione appaltante provvederà all'esclusione, all'incameramento della cauzione

prestata per la partecipazione e alla conseguente segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza dei contratti pubblici e alle altre Autorità competenti.

- f)** la seduta verrà quindi aggiornata, in attesa che la Commissione preposta possa valutare le offerte sopraindicate e attribuire i punteggi.
- g)** Di seguito la Commissione esaminerà, in una o più sedute riservate, la documentazione costituente l'offerta tecnica dei concorrenti ammessi, e a compiere le valutazioni in merito alla stessa ai sensi di quanto previsto nel disciplinare e nell'ulteriore documentazione di gara, attribuendo i punteggi e sub-punteggi previsti dal disciplinare secondo i criteri e con le modalità ivi contemplate.
- h)** Al termine, procederà a riaprire la fase pubblica della gara, nella data appositamente fissata e comunicata ai concorrenti tramite fax, dando atto delle eventuali determinazioni assunte, e successivamente dell'esito delle valutazioni compiute relativamente alle offerte tecniche dei concorrenti ammessi, dando lettura dei punteggi assegnati.
- i)** Di seguito, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle buste "C" presentate dai concorrenti ammessi a tale fase della gara, a verificarne ed esaminarne il contenuto, e ad assumere le determinazioni del caso sulla base di quanto prescritto dal bando, dal disciplinare e dall'ulteriore documentazione di gara ed assegnando i punteggi con le modalità ed i criteri di cui al disciplinare di gara.
- j)** Successivamente, nella medesima o altra seduta pubblica, aprirà le buste "D" presentate dai concorrenti ammessi, ne verificherà ed esaminerà il contenuto, e darà lettura delle offerte economiche; di seguito attribuirà il punteggio relativo al prezzo, con le modalità ed i criteri di cui al disciplinare di gara.
- k)** Sempre in seduta pubblica, procederà ad attribuire ai concorrenti il punteggio complessivo risultante dalla sommatoria di tutti i punteggi attribuiti in relazione all'offerta tecnica, all'estensione del periodo di manutenzione in garanzia e all'offerta economica, provvedendo a formare la graduatoria delle offerte in ordine decrescente e ne darà lettura pubblica.
- l)** Successivamente verificherà ai sensi dell'art.86 del d.lgs. n.163/2006, la sussistenza dell'eventuale anomalia dell'offerta.

m) Infine, procederà all'aggiudicazione provvisoria e rimetterà gli atti alla stazione appaltante per i successivi adempimenti di competenza.

ITS Area Vasta Scarl si riserva la facoltà di:

- non procedere, a suo insindacabile giudizio, ad alcuna aggiudicazione;
- aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida;
- aggiudicare solo parte della fornitura;
- richiedere alle Ditte concorrenti ulteriori chiarimenti inerenti l'offerta presentata.

La stazione appaltante al fine di procedere all'aggiudicazione definitiva, provvederà a compiere le necessarie verifiche circa la veridicità di quanto dichiarato dai concorrenti relativamente ai requisiti generali e speciali e ad assumere ogni eventuale conseguente determinazione.

DOCUMENTI RICHIESTI ALL'AGGIUDICATARIA

Ai fini della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare, pena l'annullamento dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria:

- Restituzione della lettera di aggiudicazione timbrata e firmata per accettazione.
- Cauzione definitiva ai sensi dell'art.113 del d.lgs. n.163/2006
- Scheda **GAP** completamente e correttamente compilata con le notizie richieste nelle parti riservate alla Società, al fine di ottemperare alle disposizioni emanate dal Ministero dell'Interno. Si precisa che, per l'eventuale incompletezza dei dati richiesti oltreché per la loro veridicità, la responsabilità civile e penale deve essere considerata a totale carico della Società.
- Modello di idoneità tecnico-professionale
- Documentazione antimafia

Ove l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di imprese o Consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito, dovranno inoltre essere presentati, rispettivamente:

- copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile conferito all'impresa capogruppo, con scrittura privata autenticata e corredato dalla procura speciale rilasciata al legale rappresentante dell'impresa capogruppo; nell'atto dovrà tra l'altro risultare il vincolo di solidarietà tra le imprese nei confronti del Committente, scaturente dalla presentazione dell'offerta;
- copia autentica dell'Atto costitutivo e dello Statuto, da cui si evinca il predetto vincolo di solidarietà nei confronti del Committente, che potrà altresì risultare da apposita dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese.

EFFICACIA DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione diverrà efficace a seguito della verifica del possesso dei requisiti richiesti e della veridicità di quanto dichiarato dai concorrenti, che la stazione appaltante provvederà a compiere, prima della stipula del contratto.

Il contratto verrà stipulato decorsi 35 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione all'interessato e ai contro interessati. In luogo della stipulazione formale del contratto si preferisce lo scambio di lettere commerciali.

ITS si riserva la potestà di verificare in ogni fase della procedura le dichiarazioni rese al fine di partecipare alla gara.

Nei confronti dei soggetti per i quali non vengano confermate le dichiarazioni contenute nella documentazione di gara, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, e alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza per l'adozione dei provvedimenti conseguenti.

Relativamente all'informativa privacy si rimanda al documento "Informativa privacy" pubblicato sul sito