Repubblica Italiana

UNIONE EUROPEA

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ITS AREA VASTA S.C.A.R.L.

Risorse liberate 2000/2006

COMPLETAMENTO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA DI AUSILIO ALLA MOBILITA' NEI CENTRI DELL'AREA VASTA DI CAGLIARI

APPALTO SISTEMA CITTA' AREA VASTA II° PARTE - "INTEGRAZIONE FUNZIONALE DEL SISTEMA DI CONTROLLO DELLA MOBILITA', E REALIZZAZIONE SISTEMI TECNOLOGICI PROTEZIONE CIVILE, POLIZIA MUNICIPALE E VIABILITA' DEL COMUNE DI CAGLIARI

DISCIPLINARE DI GARA

Risorse liberate 2000/2006

Stazione appaltante: ITS AREA VASTA SCARL - Via Trieste 159/3, P. IVA 03074540927, tel. 070/20911 - fax 070/2091222 - indirizzo internet: www. itsareavasta.it.

Procedura di gara: Procedura aperta ex art. 60 D.lgs 50/16.

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa valutata secondo i criteri indicati nell'allegato "Criteri di valutazione delle offerte e attribuzione dei punteggi"

PREMESSA

Il presente disciplinare precisa, ad integrazione e specificazione del bando di gara, le modalità per la presentazione dell'offerta e per lo svolgimento della procedura di affidamento.

ARTICOLO 1

Oggetto ed importo dell'appalto. Luogo e tempi di esecuzione

1.1 L'appalto ha per oggetto l' "Integrazione funzionale del sistema di controllo della mobilità: realizzazione dei sistemi tecnologici per la protezione civile, per la polizia municipale e di integrazione ai sistemi esistenti di gestione della viabilità nel comune di Cagliari, Quartu Sant'Elena, Selargius, Monserrato, Elmas, Assemini, Decimomannu.

1.2 L'appalto non è suddiviso per lotti.

Valore stimato, €1.823.200, IVA esclusa di cui € 250.291,43 di lavori categoria OG1, € 107.628,00 per la manutenzione in garanzia, € 51.085 di oneri di integrazione tecnologica non soggetti a ribasso, € 49.600 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso. CIG 6761757A63 CUP F80D14000020002

1.3 Luogo di esecuzione viabilità nel comune di Cagliari, Quartu Sant'Elena, Selargius, Monserrato, Elmas, Assemini, Decimomannu.

L'oggetto dell'appalto è specificamente individuato e descritto nei documenti di gara.

ARTICOLO 2

Risorse liberate 2000/2006

Documenti a base di gara. Chiarimenti.

2.1 Costituiscono documenti a base dell'affidamento, oltre al bando:

- il presente Disciplinare con i criteri di valutazione delle offerte e attribuzione dei punteggi;
- il DGUE;
- i seguenti Moduli: "Dichiarazione sostitutiva relativa ad R.T.I.. e consorzi ordinari non ancora costituiti"; "Dichiarazione sostitutiva relativa ad R.T.I. e consorzi ordinari già costituiti"; Dichiarazione sostitutiva relativa ai consorzi di cui all'art.46 comma 2 lett. b) e c)"; "Dichiarazione accesso atti" Modulo Offerta Economica, Modulo Elenco prezzi Unitari
- Norme tecnico-amministrative
- Relazione tecnica illustrativa
- Capitolato speciale Prestazionale
- Cronoprogramma intervento
- Piano di Sicurezza
- Piano di Manutenzione
- Quadro Economico Appalto
- Quaderno Monografie e layout periferiche
- Corografia Intervento
- l'Informativa privacy.

2.2 Il bando, il presente Disciplinare, la modulistica, e L'Informativa privacy sono scaricabili dal sito internet www.itsareavasta.it, sezione *Avvisi e Bandi di Gara*.

Eventuali comunicazioni da parte della stazione appaltante inerenti la procedura di gara, saranno rese note mediante pubblicazione sul sito internet dello stesso, all'indirizzo sopra indicato. L'ulteriore documentazione deve essere richiesta a mezzo mail **(itsareavasta@legalmail.it)** entro il giorno 20.03.2017. La richiesta dovrà indicare i recapiti (telefono e mail) al fine di essere ricontattati. La documentazione verrà consegnata presso ITS entro 2 giorni successivi alla richiesta.

2.3 E' obbligatoria l'effettuazione del sopralluogo. Vi invitiamo a contattare l'ing. Silvano Angius tramite pec (itsareavasta@legalmail.it) entro il giorno indicato nel bando. La richiesta dovrà indicare i recapiti (telefono e mail) al fine di essere ricontattati.

La data di effettuazione del sopralluogo sarà stabilita tenendo conto dell'ordine di prenotazione e del numero dei richiedenti e verrà tempestivamente comunicata al richiedente con almeno due giorni lavorativi di anticipo. Il sopralluogo dovrà essere effettuato da parte di soggetto munito di apposita delega conferita dal legale rappresentante dell'impresa.

ITS rilascerà l'attestazione di avvenuto sopralluogo che dovrà essere inserita nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Ciascun concorrente potrà richiedere chiarimenti, in lingua italiana, circa il contenuto della documentazione a base di gara a mezzo mail (itsareavasta@legalmail.it). Saranno prese in considerazione solo le richieste di chiarimento pervenute entro il giorno indicato nel bando, alle quali sarà data risposta mediante pubblicazione sul sito www.itsareavasta.it .

ARTICOLO 3

Termini e modalità di presentazione dell'offerta

Le imprese interessate **a pena di esclusione** dovranno far pervenire, tramite servizio postale, agenzia di recapito autorizzata o a mano, **entro la data indicata nel bando di gara** presso la sede ITS Viale Trieste, 159/3, 09123 Cagliari, un plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante **l'indicazione del mittente e la dicitura** "*Procedura aperta per l'integrazione funzionale del sistema di controllo della mobilità*"

Il plico dovrà altresì recare la denominazione, la ragione sociale, la partita IVA, l'indirizzo, il numero di fax del mittente ed, in caso di raggruppamento di imprese, i dati di tutte le imprese facenti parte di quest'ultimo.

Il rischio del tempestivo arrivo delle offerte è a carico del mittente. Ove per qualsiasi motivo, ivi compresi il caso fortuito, la forza maggiore o il fatto del terzo, l'offerta non giunga a destinazione entro il tempo indicato, essa non sarà presa in considerazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad offerta precedente.

Risorse liberate 2000/2006

Il plico dovrà contenere quattro buste chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura recanti ciascuna l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

1) ***Busta*** *A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**;***
2) ***Busta*** *B "OFFERTA TECNICA"*
3) ***Busta*** *C "OFFERTA ESTENSIONE PERIODO DI GARANZIA"*
4) ***Busta*** *D "OFFERTA ECONOMICA"*

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica ovvero l'inserimento dei elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dell'offerta economica costituisce causa di esclusione**.**

Il contenuto delle buste é specificato ai successivi articoli del presente disciplinare e negli allegati ivi richiamati.

Le dichiarazioni e la documentazione di cui ai successivi articoli del presente disciplinare dovranno essere prodotte a pena di esclusione nei casi in cui la normativa vigente lo preveda.

Tutti i documenti che compongono l'offerta dovranno essere firmati dal legale rappresentante o da procuratore munito di idonei poteri.

Le dichiarazioni dovranno essere rese**,** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, e corredate da **fotocopia di un documento di identità** del sottoscrittore.

Tutta la documentazione dovrà essere necessariamente redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata.

La stazione appaltante si riserva di richiedere chiarimenti e/o specificazioni in merito alla documentazione presentata dai concorrenti e/o alle dichiarazioni rese, così come di verificare in ogni momento la veridicità delle attestazioni presentate, assumendo ogni conseguente determinazione

ARTICOLO 4

Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare i soggetti ex artt. 45 e ss. D.Lgs. 50/16 alle condizioni ivi stabilite. In caso di raggruppamento di operatori economici si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del d.lgs. n.50/2016.

I soggetti di cui all'art.45 comma 1 lett.d), e), f), del d.lgs. n.50/2016, , nell'offerta dovranno impegnarsi a costituire il raggruppamento, il consorzio, il GEIE, in caso di aggiudicazione, e a conferire mandato con rappresentanza a uno dei partecipanti. L'offerta (sia la parte tecnica sia la parte economica) dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate, dovrà specificare le prestazioni che saranno svolte dalle singole imprese, dovrà indicare la capogruppo, e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art.48 sopracitato.

Ai fini della stipula del contratto dovrà essere presentato atto notarile di costituzione del raggruppamento**.**

L'impresa facente parte del raggruppamento, compreso quello non ancora costituito, non può partecipare alla gara in qualità di impresa singola.

ARTICOLO 5

Requisiti di partecipazione richiesti

5.1 Generali : non è ammessa la partecipazione di soggetti nei confronti dei quali sussistano motivi di esclusione di cui all'art.80 del d.lgs. n.50/2016.

5.2 Professionali : è richiesto il possesso del requisito professionale consistente nell'iscrizione nel registro della camera di commercio industria artigianato (o in caso di concorrente di altro stato membro dell'UE non residente in Italia, la prova dell'iscrizione secondo le modalità vigenti nello stato di residenza in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del d.lgs. n.50/16) per attività inerenti all'oggetto dell'appalto.

5.3 Capacità economica : conseguimento negli ultimi tre esercizi 2013-2014-2015, di un fatturato medio annuale di importo non inferiore ad euro 1.500.000,00 + . Motivazione: considerato il periodo di manutenzione in garanzia e la possibilità di estensione di tale periodo, l'importante esposizione

finanziaria e disponibilità di risorse per l'esecuzione delle attività, è necessario il possesso di adeguata solidità economica. In caso di raggruppamento di operatori economici il requisito dovrà essere posseduto dalla mandataria almeno per l'80%.

5.4 Capacità tecnica: 1) aver fornito, coordinato, ingegnerizzato e realizzato, negli ultimi 3 anni una piattaforma software centrale per la gestione di seguenti sottosistemi:

a. regolatori semaforici centralizzati
b. Pannelli a messaggio variabile
c. Videosorveglianza con telecamere brandeggiabili

E' incluso lo sviluppo/fornitura del software gestionale.

Non è necessariamente richiesta la realizzazione integrata dei sottosistemi di cui sopra: in ogni caso la realizzazione dei n.3 sottosistemi non deve essere inferiore nell'importo complessivo a € 500.000

I sistemi realizzati dovranno essere attualmente funzionanti ed in uso presso Sale di Controllo della Mobilità esistenti e operative, e dovrà essere possibile a discrezione della Stazione Appaltante visitare i suddetti Centri di Controllo.

In caso raggruppamento di operatori economici il requisito deve essere posseduto per intero dalla capogruppo, fermo restando il possesso del requisito in capo agli altri partecipanti al raggruppamento in misura proporzionale alla quota di esecuzione della specifica attività spettante a ciascuno. 2) attestazione SOA Cat. OG1 Classifica I; in caso di raggruppamento di operatori economici il requisito deve essere posseduto per intero dal componente che deve eseguire i lavori. 3) certificazione qualità UNI EN ISO 9001:2008 rilasciata ente di certificazione accreditato, avente ad oggetto specifico la progettazione, lo sviluppo, la personalizzazione assistenza e manutenzione di sistemi software, apparati e sistemi elettronici o diciture equivalenti Soo ammessi certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri. In caso di raggruppamento di operatori economici il requisito deve essere posseduto almeno dalla capogruppo.

ARTICOLO 6

Documentazione amministrativa

Nella busta "A", i concorrenti dovranno inserire:

6.1 Documento di gara unico europeo redatto in conformità dell'allegato "Documento di gara unico europeo". Il documento di cui sopra deve essere sottoscritto dal legale rappresentante. Nel caso di concorrenti costituiti secondo le forme di cui all'art.45 comma 2 lettere d), e), f), g), del d.lgs. n.50/216 ciascuna impresa dovrà compilare e presentare un DGUE distinto, recante le parti da II a VI, indicando tra l'altro, il ruolo dell'operatore economico nel RTI, consorzio, Geie, rete d'impresa, e gli atri operatori economici che compartecipano alla procedura;

Nel caso di concorrenti costituiti secondo le forme di cui all'art.45 comma 2 lettere b), c), del d.lgs. n.50/216 il DGUE va compilato separatamente dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate.

Relativamente al possesso dei requisiti il documento dovrà essere compilato nelle seguenti parti:

- insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art.80 del d.lgs. n.50/16 con riferimento a tutti i soggetti identificati dalla succitata disposizione (parte III DGUE)
- possesso dei requisiti professionali (parte IV lettera A 1) del DGUE);
- possesso dei requisiti di capacita economica (parte IV lettera B del DGUE);
- possesso dei requisiti di capacità tecnica (parte II lettera A del DGUE)

e parte IV lettera C – 1b del DGUE)

6.2 Garanzia provvisoria di per importo indicato sul bando. Si applica l'art.93 del d.lgs. n.50/2016.. Validità: almeno 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine di scadenza per la presentazione dell'offerta. Essa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, co.2

del cod. civ., nonché l'operatività della medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione potrà essere costituita anche mediante bonifico. Pertanto, le Coordinate Bancarie sono le seguenti: UNIPOL BANCA, p.zza Ichnusa, 21 – Cagliari, utilizzando il seguente codice IBAN: IT 89 F 03127 04802 000000010023.

6.3 documentazione a comprova del pagamento del contributo dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione. Il pagamento della contribuzione dovuta all'ANAC dovrà essere effettuato secondo le modalità e i termini previsti nelle istruzione riportate sul sito dell'Autorità;

6.4 procura, nel caso in cui il sottoscrittore sia un procuratore;

6.5 in caso di RTI non ancora costituiti o consorzi ordinari non ancora costituiti, dichiarazione conforme al Modulo "*Dichiarazione sostitutiva relativa ad R.T.I. e consorzi ordinari non ancora costituiti*"

6.6 in caso di RTI o consorzi ordinari già costituiti , mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza ai sensi e per gli effetti di cui all'art.48 del d.lgs. n.50/16 conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero l'atto costitutivo del consorzio. In tali atti o in dichiarazioni separate con le forme di cui al DPR n.445/2000, conformi al modello "*Dichiarazione sostitutiva relativa ad R.T.I. e consorzi ordinari già costituiti*", dovranno essere indicate le parti o quote del servizio che saranno eseguite dalla mandataria o da ciascuna mandante o dalla capogruppo o da ciascuna impresa consorziata.

6.7 Nel caso di consorzi di cui al comma 2 lett. b) e c) dell'art.46 del d.lgs. n.50/16 , atto costitutivo del consorzio e dichiarazione conforme al Modulo "*Dichiarazione sostitutiva relativa ai consorzi di cui all'art.46 comma 2 lett. b) e c)*", in cui vengono individuate le singole imprese consorziate destinate ad eseguire i servizi.

6.8 Attestazione di avvenuto sopralluogo;

6.9 Dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante;

6.10 Indicazione dettagliata delle parti dei documenti relativi all'offerta che non potranno essere oggetto di un eventuale accesso agli atti: in tal caso dovrà essere prodotta una dichiarazione contenente **la motivazione** comprovante che le parti indicate contengono segreti tecnici o commerciali. La dichiarazione dovrà essere resa anche se negativa, conformemente al Modulo *"Dichiarazione accesso atti"*.

La verifica del possesso dei requisiti avviene attraverso l'utilizzo di un sistema per la verifica on line di tali requisiti denominato AVCPASS (Authority Virtual Company Passport). Pertanto i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP – Servizi ad accesso riservato – AVCPASS secondo le istruzioni ivi contenute. Una volta registrati, occorre indicare il CIG della presente procedura di affidamento: il sistema rilascia un "PASSOE" che deve essere inserito nella busta A. Il PASSOE costituisce lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti da parte della stazione appaltanti. Occorre precisare che tale sistema coesiste con l'obbligo per l'operatore economico (OE) di produrre le autodichiarazioni, e di conseguenza con l'onere per la stazione appaltante di verificare la veridicità delle dichiarazioni suddette, seppure con un nuovo strumento.

Nell'ipotesi di avvalimento, relativamente ai documenti da produrre, si richiama quanto disposto dall'art.89 del d.lgs. n.50/2016. Si sottolinea che il prestito del requisito non deve assumere un mero valore astratto: l'impresa ausiliaria deve mettere a disposizione dell'impresa ausiliata per l'esecuzione dell'appalto, le proprie risorse e il proprio apparato organizzativo in relazione all'oggetto dell'appalto. Pertanto nel contratto devono essere indicati le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico. Nell'ipotesi di avvalimento, oltre il DGUE del soggetto ausiliato, dovrete produrre la seguente documentazione:

1) DGUE dell'impresa ausiliaria, relativamente alle parti II, sezioni A e B, III, IV, VI;
2) *Dichiarazione* sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso l'Impresa ausiliata e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente l'Impresa ausiliata.

3) *Schema del contratto di avvalimento* stipulato tra Impresa Ausiliata e Impresa Ausiliaria, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'Impresa ausiliata a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto.

La sanzione applicabile ai sensi dell'art.83 del d.lgs. n.50/2016 in caso di mancanza, incompletezza, e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive è pari all' uno per mille dell'importo a base di gara.

ARTICOLO 7

Offerta tecnica

L'offerta tecnica in formato cartaceo, dovrà essere inserita nella busta "B", e dovrà contenere:

- Relazione descrittiva del sistema proposto (max 300 pag.); in tale relazione devono essere evidenziati (ad esempio mediante tabelle di riepilogo) :
    1. i requisiti tecnico funzionali minimi richiesti, al fine di valutare la conformità di quanto proposto alle specifiche richieste in Progetto
    2. i dati utili al fine di procedere alla valutazione e attribuzione del punteggio

L'offerta tecnica dovrà avere un indice e tutte le pagine della stessa dovranno avere una numerazione progressiva, comprese le schede tecniche allegate.

Si precisa che nel caso di incongruenze tra i documenti descrittivi, non si attribuiranno punteggi relativamente al componente valutato.

Dovrà essere prodotta una copia informatica (in formato .pdf selezionabile) dell'offerta tecnica

Non verranno ammesse offerte plurime, parziali e/o condizionate

ARTICOLO 8

Offerta estensione periodo di garanzia

Nella busta "C" dovrà essere inserita:

- l'offerta relativa all'estensione del periodo di garanzia;

- il costo orario del personale che interverrà nelle manutenzioni straordinarie da utilizzare per eventuali affidamenti di interventi di manutenzione straordinaria
- dichiarazione avente ad aggetto la garanzia della disponibilità dei ricambi fino ad almeno sei anni dalla data di stipula del contratto.

ARTICOLO 9

Offerta economica

9.1 Nella busta "C" dovrà essere inserita l'offerta economica, con la scritta esterna "*Offerta economica*".

Essa dovrà essere redatta sulla base dell'apposito "*Modulo d'offerta*", che dovrà essere compilato in tutte le sue parti.. Dovrà essere indicato:

- di aver preso visione e di accettare senza alcuna riserva né restrizione, tutte le clausole e condizioni riportate nella documentazione di gara;
- il termine di validità dell'offerta (min. 180 gg);
- i corrispettivi escluso IVA. In caso di discordanza fra prezzo espresso in cifre e prezzo espresso in lettere, prevarrà tale ultima indicazione; i costi relativi alla sicurezza da rischio specifico, ossia aziendale, non derivanti da interferenza, connessi all'attività e organizzazione svolta dall'impresa devono essere indicati **a pena di esclusione**.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore (e in tal caso va trasmessa la relativa procura);

9.2 eventuali correzioni dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente. Al riguardo si precisa che, in presenza di correzioni non confermate e sottoscritte, si terrà conto delle parole e/o dei numeri che il concorrente intendeva correggere, se leggibili. Le offerte che presentino correzioni non confermate né sottoscritte, e per le quali le parole e/o i numeri che il

concorrente intendeva correggere siano rispetto all'importo a base di gara. illeggibili, **verranno escluse;**

9.3 non saranno ammesse le offerte con prezzo in aumento

ARTICOLO 10

Modalità di espletamento della procedura e proposta di aggiudicazione

Dopo la scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte, gli operatori economici che hanno presentato offerta, dovranno consultare il sito Internet www.itsareavasta.it , sezione Bandi e avvisi, dove verrà pubblicata il provvedimento di Nomina della Commissione giudicatrice e eventualmente del seggio di gara.. I concorrenti, **prima della data stabilita per la seduta pubblica** dovranno presentare la Dichiarazione di assenza dei conflitti di interesse con i componenti della Commissione, scaricabile dalla sezione sopra indicata.

La Dichiarazione dovrà essere compilata e trasmessa, obbligatoriamente, al seguente indirizzo e-mail: itsareavasta@legalmail.it

In assenza della Dichiarazione il plico contenente l'offerta non verrà aperto.

Il procedimento di aggiudicazione della gara sarà articolato nelle seguenti fasi:

1) Verifica documentazione amministrativa e ammissione:

   Seduta di pubblica di apertura dei plichi, verifica della documentazione, ammissione dei concorrenti. La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive obbliga il concorrente che vi ha dato causa a pagare a favore di ITS una sanzione pecuniaria pari all'uno per mille dell'importo a base di gara. In tale ipotesi verrà assegnato un termine – non superiore a 10 giorni - per rendere integrare e regolarizzare le dichiarazioni mancanti. In caso di inutile decorso del termine il concorrente sarà escluso dalla gara la documentazione richiesta dovrà essere prodotta a pena di esclusione nei casi in cui la normativa vigente lo preveda.

Si procederà alla pubblicazione sul sito www.itsareavasta.it dell'elenco dei soggetti ammessi.

2) Verifica e valutazione delle offerte tecniche Nella stessa o in altra seduta pubblica, si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche presentate dai concorrenti ammessi, verificando la presenza della documentazione richiesta.

In una o più sedute riservate si procederà all'esame alla valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi e all'attribuzione dei punteggi.

3) Al termine, si procederà a riaprire la fase pubblica della gara, nella data appositamente fissata e comunicata ai concorrenti, dando atto delle eventuali determinazioni assunte, e successivamente dell'esito delle valutazioni compiute relativamente alle offerte tecniche dei concorrenti ammessi, dando lettura dei punteggi assegnati.

Nella medesima o In una successiva seduta pubblica si procederà ad aprire la Busta C e la Busta D. Si procederà alla lettura delle stesse. Non sono ammesse offerte al rialzo, rispetto all' importo a base di gara.

Verrà quindi data lettura della graduatoria.

4) Verifica sussistenza anomalia. La Commissione procederà alla verifica della sussistenza di offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art.97 comma 3 del d.lgs. n.50/16. Gli atti verranno rimessi al RUP che procederà, con l'ausilio della Commissione, alla verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art.97 del d.lgs. n.50/2016.

5) Proposta di aggiudicazione. A conclusione del procedimento di verifica la Commissione proporrà l'aggiudicazione a favore della prima offerta in graduatoria non risultata anomala.

ARTICOLO 11

Aggiudicazione

Ai fini dell'aggiudicazione la stazione appaltante provvederà a compiere le necessarie verifiche circa la veridicità di quanto dichiarato dai concorrenti relativamente ai requisiti speciali e generali e ad assumere ogni eventuale conseguente determinazione.

Nei confronti dei soggetti per i quali la prova circa il possesso dei requisiti speciali non sia fornita, si procederà all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'ANAC.

Nel caso in cui non vengano confermate le dichiarazioni contenute nella documentazione di gara si procederà alla segnalazione del fatto all'ANAC

ITS si riserva la facoltà di:

- non procedere, a suo insindacabile giudizio, ad alcuna aggiudicazione;
- aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida;
- aggiudicare solo parte delle prestazioni;
- richiedere ai concorrenti ulteriori chiarimenti inerenti l'offerta presentata.

ITS non è in alcun modo vincolata all'espletamento della gara né alla successiva aggiudicazione.

In caso di una sola offerta valida, la stazione appaltante si riserva sin da ora di procedere all'aggiudicazione, sempre che l'offerta sia ritenuta conveniente o idonea.

Nulla è dovuto alle imprese per le spese di partecipazione alla gara, anche nel caso di annullamento, sospensione o revoca della stessa.

L'aggiudicazione diverrà efficace a seguito della verifica del possesso dei requisiti richiesti. Qualora la Ditta aggiudicataria non produca la documentazione di cui sopra, oppure dagli accertamenti eseguiti non risulti confermato il possesso dei requisiti richiesti, decadrà all'aggiudicazione e la cauzione prestata per la partecipazione sarà incamerata con conseguente segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione e alle Altre Autorità competenti.

In ogni caso ITS si riserva la potestà di verificare in ogni fase della procedura le dichiarazioni rese al fine di partecipare alla gara.

ARTICOLO 12

Stipulazione del contratto

L'aggiudicatario, ai fini della stipulazione del contratto, dovrà presentare:

- copia della nota di aggiudicazione timbrata e firmata per accettazione;
- garanzia definitiva, i sensi dell'art.103 del d.lgs. n.50/16, sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione. In caso di ribasso superiore al 10% dell'importo a base di gara, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; in caso di ribasso superiore al 20% l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Si applicano le riduzioni previste dall'art.103 sopracitato.
- La garanzia dovrà avere scadenza almeno pari a quella di validità del contratto: in ogni caso la durata della garanzia dovrà essere rimessa alla manifestazione di svincolo da parte di ITS. L'Ente fidejussore dovrà assumere l'impegno incondizionato e senza alcuna riserva ad effettuare - su semplice richiesta di ITS - il versamento delle somma dovuta, entro 15 gg., anche in caso di opposizione della Ditta obbligata o di terzi aventi causa, escludendo espressamente il beneficio della preventiva escussione della Ditta obbligata ai sensi dell'art. 1944 C.C. e prevedendo la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c. Non è ammessa alcun'altra forma di cauzione. La fidejussione, verrà rimborsata o svincolata a seguito del collaudo, quando risulterà che l'aggiudicatario non ha lasciato pendenze con ITS o che, diversamente, in tutto o in parte, non debba essere incamerata a titolo di penale. La mancata costituzione della garanzia fideiussioria determina la revoca dell'affidamento
- restituzione del modulo relativo alla dichiarazione circa il possesso dei requisiti tecnico professionali richiesti per l'esecuzione delle prestazioni.
- Atto costitutivo del raggruppamento o del consorzio
- ulteriore documentazione richiesta nella documentazione di gara (es. polizze assicurative).

Il contratto verrà stipulato, decorsi 35 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione ai contro interessati.

Qualora l'aggiudicataria non provveda entro i termini stabiliti dalla normativa vigente alla stipulazione del contratto, ITS ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione, di incamerare il deposito cauzionale, di segnalare il fatto all'ANAC, salva la richiesta del risarcimento dei danni conseguenti all'affidamento ad altri della fornitura.

Risorse liberate 2000/2006

Qualora nella fase di esecuzione del contratto si verifichino episodi di grave negligenza, malafede, errore grave ovvero gravi inadempienze contrattuali, si provvederà alla segnalazione del fatto all'ANAC.

Relativamente all'informativa privacy si rimanda al documento "Informativa privacy" pubblicato sul sito www.itsareavasta.it, nella sezione Bandi di gara.

ULTERIORI INFORMAZIONI: Ufficio gare ITS (070.20.91.236).